

Radomsko, dn.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki  
Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku  
ul. Armii Krajowej 34  
97-500 Radomsko

### **Żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej**

Na podstawie ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych

#### **wnoszę o zapewnienie dostępności cyfrowej:**

strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, które mają być dostępne cyfrowo

Opis elementu, który jest niedostępny i zakres niedostępności:

Alternatywny sposób dostępu (jeżeli dotyczy):

Dane kontaktowe osoby występującej z żądaniem:

imię i nazwisko:

adres wnioskodawcy

Wskazanie sposobu kontaktu z osobą występującą z żądaniem:

Proszę kontaktować się ze mną w następujący sposób:

a) adres korespondencyjny

b) adres email

c) telefonicznie pod numerem

c) inna forma (jaka?)

data i podpis osoby występującej z żądaniem

## **Żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej**

Każdy ma prawo wystąpić do podmiotu publicznego z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej wskazanej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej, albo o jego udostępnienie za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

### **Żądanie zawiera:**

- dane kontaktowe osoby występującej z żądaniem;
- wskazanie strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej, które mają być dostępne cyfrowo;
- wskazanie sposobu kontaktu z osobą występującą z żądaniem;
- wskazanie alternatywnego sposobu dostępu, jeżeli dotyczy

### **Żądania można składać w następujący sposób:**

- osobiście w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Armii Krajowej 34, w godzinach pracy Przychodni;

- drogą pocztową na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku, ul. Armii Krajowej 34, 97-500 Radomsko;

- drogą elektroniczną na adres e-mail:  
[biuro@spzozprofamilia.pl](mailto:biuro@spzozprofamilia.pl)

- poprzez ePUAP: /spzozradomsko/SkrytkaESP

Podmiot publiczny realizuje żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem.

Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie może nastąpić w w/w terminie, podmiot publiczny niezwłocznie powiadamia osobę występującą z żądaniem o przyczynach opóźnienia oraz o terminie, w którym zapewni dostępność cyfrową, jednak termin nie może być dłuższy niż dwa miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem.

Podmiot publiczny odmawia zapewnienia dostępności cyfrowej elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej, jeśli wiązałoby się to z ryzykiem naruszenia integralności lub wiarygodności przekazywanej informacji.

Jeżeli podmiot publiczny nie jest w stanie zapewnić dostępności cyfrowej elementu strony internetowej lub aplikacji mobilnej zgodnie z żądaniem, niezwłocznie powiadamia on osobę występującą z żądaniem o przyczynach braku możliwości zapewnienia dostępności cyfrowej wskazanego elementu i wskazuje alternatywny sposób dostępu do tego elementu.

W przypadku odmowy zapewnienia dostępności cyfrowej, wskazanej w żądaniu albo w przypadku odmowy skorzystania z alternatywnego sposobu dostępu przez osobę występującą z żądaniem, osoba ta ma prawo do złożenia do podmiotu publicznego skargi w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej. Do rozpatrywania skargi w sprawach zapewnienia dostępności cyfrowej stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w zakresie żądania zapewnienia dostępności.

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej PRO FAMILIA w Radomsku, reprezentowane przez Dyrektora SP ZOZ PRO FAMILIA , ul. Armii Krajowej 34, 97-500 Radomsko, email [biuro@spzozprofamilia.pl](mailto:biuro@spzozprofamilia.pl), tel. 44 683-15-51,
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – [IOD@spzozprofamilia.pl](mailto:IOD@spzozprofamilia.pl),
3. Pani/Pana dane osobowe oraz Pani/Pana przedstawiciela ustawowego będą przetwarzane ze względu na konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją zadań z zakresu zapewnienia dostępności cyfrowej, w tym realizacji żądań zapewnienia dostępności cyfrowej;
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 18 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres wynikający z przepisów prawa oraz będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w SP ZOZ PRO FAMILIA w Radomsku,
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty przetwarzające na podstawie zawartych umów, gwarantujące wdrożenie odpowiednich zabezpieczeń zgodnych z RODO,
7. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody

nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody,

8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO:

Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki  
2,00-193 Warszawa,

9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
10. podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z ww. podstawyprawnej jest niezbędne, aby administrator mógł realizować zadania z zakresu zapewnienia dostępności cyfrowej. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.